



PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SURABAYA

Jalan Raya Kalirungkut – Tenggilis Surabaya 60293

Telepon (031) 2981340 – Fax (031) 2981341

Website : <http://elib.ubaya.ac.id>

Email : pustaka@unit.ubaya.ac.id

PANDUAN UNGGAH MANDIRI FILE TUGAS AKHIR (Ver.1)

Ketentuan Unggah Mandiri Tugas Akhir secara online sebagai berikut;

1. Jenis karya yang diunggah mandiri melalui laman <http://digilib.ubaya.ac.id> dengan login sNRP dan password **my.ubaya** adalah:

No	Jenis Karya	Program	Keterangan
1	Skripsi	S1	Softfile
2	Tesis	S2	Softfile
3	Disertasi	S3	Softfile
4	Laporan akhir	D3	Softfile
5	Laporan Kerja Praktek	D3 & S1	Softfile + Cetak *
6	KP I & KP II	Teknik Industri	Softfile + Cetak *
7	Laporan Penelitian	Teknik Kimia	Softfile + Cetak *

*) Cetak dikirim ke perpustakaan

2. **Penting** : Data judul tugas akhir, nama pembimbing dan lain-lain diambil secara otomatis dari isian yang dilakukan di program studi. Pastikan isian data Anda benar dan jika ada revisi judul tugas akhir setelah sidang, harus dilakukan perbaikan dahulu ke admin program studi. Data yang sudah divalidasi saat unggah mandiri tidak dapat dilakukan perubahan.
3. Halaman persetujuan publikasi dan halaman pengesahan Tugas Akhir Mahasiswa S1 dan Politeknik harus menggunakan QR CODE yang diterbitkan oleh Program Studi dan diunduh dari MyUbaya. Jika terdapat masalah pada penerbitan QR CODE di MyUbaya, silahkan hubungi program studi.

Contoh persetujuan publikasi dan halaman pengesahan:

UNIVERSITAS SURABAYA
PERPUSTAKAAN

Jalan Raya Kalirungkut, Surabaya, 60293, Jawa Timur, Indonesia
Telp. +62 31 2981340, Fax. +62 31 2981341
Email. pustaka@unit.ubaya.ac.id

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR MAHASISWA

Sebagai mahasiswa Universitas Surabaya, yang beranda tangan di bawah ini, saya:

Nama :

NRP :

Fakultas/Jurusan : Teknik Teknik Informatika

E-mail address :

Ami pengembangan ilmu pengetahuan, memberikan kepada Perpustakaan Universitas Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah Tugas Akhir yang berjudul:

Pembuatan Sistem Pengecekan Kelulusan Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik Universitas Surabaya

(Saya Memilih)

A. Menyetujui Perpustakaan Universitas Surabaya untuk menyimpan, mengalih-media-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikan, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa tekanan dari pihak manapun.

Surabaya, 29 Juli 2020

Mengetahui

Desan Pembimbing I

Desan Pembimbing II

HALAMAN PENGESAHAN

Nama :

NRP :

Program Studi : Teknik Informatika

Judul Skripsi : Pembuatan Sistem Pengecekan Kelulusan Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik Universitas Surabaya

Telah diperiksa dan berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji untuk diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer pada Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Surabaya.

TIM PENGUJI

Ketua :

Sekretaris :

Anggota :

Anggota :

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 30 Juli 2020
Ketua Program Studi Teknik Informatika



PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SURABAYA

Jalan Raya Kalirungkut – Tenggiling Surabaya 60293

Telepon (031) 2981340 – Fax (031) 2981341

Website : <http://elib.ubaya.ac.id>

Email : pustaka@unit.ubaya.ac.id

4. Halaman pengesahan Tesis dan Disertasi dapat download di link: <http://elib.ubaya.ac.id/lib/?ddownload=830>
5. Halaman pengesahan Laporan Kerja Praktek dan Laporan Penelitian Teknik Kimia menggunakan tanda tangan basah dan stempel fakultas atau sesuai kebijakan program studi.
6. Ukuran jumlah keseluruhan file yang diunggah **maksimal 10 MB**.
7. File diunggah tanpa *watermark*, tidak *diprotect*, tidak di password, dan tidak rusak (*damaged*).
8. Penamaan file sebagai berikut :
 1. **Cover.pdf**
 2. **Persetujuan Publikasi.pdf**
 3. **Pengesahan Dosen dan Identitas Penguji.pdf**
 4. **Pernyataan Keaslian Bermaterai dan Tanda Tangan.pdf**
 5. **Kata pengantar, daftar isi, daftar lain.pdf**
 6. **Abstrak Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.pdf**
 7. **Bab I.pdf**
 8. **Bab II.pdf**
 9. **Bab III.pdf**
 10. **Bab IV.pdf**
 11. **Bab V.pdf**
 12. **Bab VI.pdf** (Jika ada Bab selanjutnya, digabung di Bab VI)
 13. **Daftar Pustaka.pdf**
 14. **Lampiran.pdf** (skripsi/tesis/disertasi/LA-Jika ada)
 15. **Jurnal.doc** (khusus untuk skripsi/tesis/disertasi dalam format .doc/.docx)
9. Proses verifikasi secara online dilakukan oleh petugas perpustakaan pada hari dan jam kerja (**Senin-Jumat**) pukul **08.30 – 16.00 WIB**
10. Setelah melakukan unggah mandiri harap memperhatikan notifikasi petugas di digilib.ubaya.ac.id pada menu unggah mandiri. Jika ada notifikasi perbaikan, harap segera melakukan perbaikan. (notifikasi juga dikirimkan melalui email sNRP@student.ubaya.ac.id)
11. Setelah divalidasi petugas, mahasiswa dapat mendownload/cetak tanda terima di menu unggah mandiri.
12. Sesuai Surat Wakil Rektor I Nomor : **1141/SR/VIII/2020**, Mahasiswa diwajibkan melakukan unggah mandiri tanpa menyerahkan buku tugas akhir (skripsi/tesis/disertasi) ke perpustakaan.
13. Informasi lebih lanjut:
089518881231 - Masyhur
081335104733 - Dona
085695888202 - Karyono
082139260292 - Eko Setiawan